

АДМИНИСТРАЦИЯ БАКЧАРСКОГО РАЙОНА
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

27.03.2020

№ 52

**О неотложных мероприятий по предупреждению распространения новой
коронавирусной инфекции**

В связи с предупреждением распространения коронавирусной инфекции, на распоряжения Департамента общего образования Томской области от 23.03.2020 №234-р

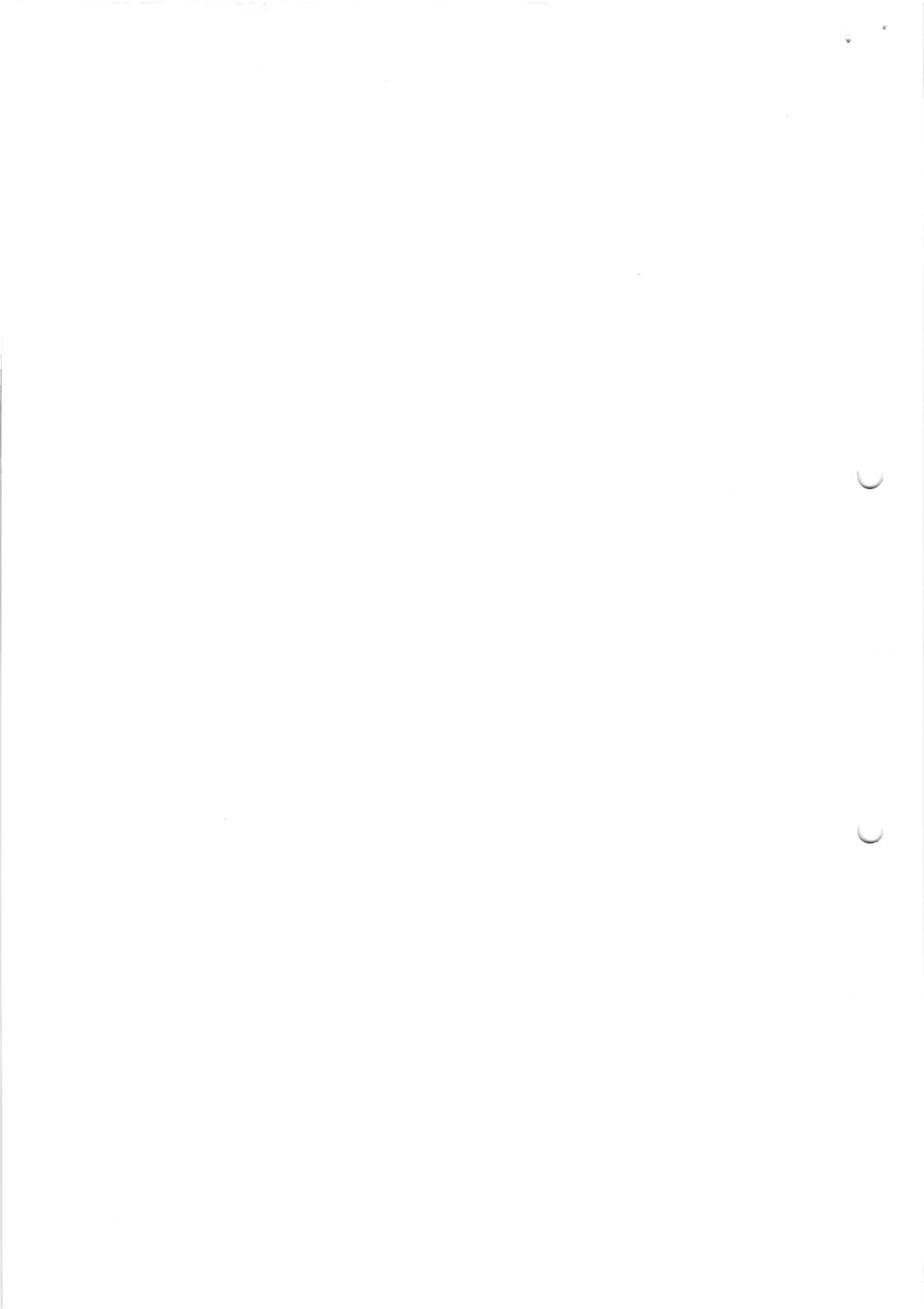
приказываю:

1. Утвердить план неотложных мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (Приложение);
2. Мощевикinou М.А. ознакомить с Планом руководителей подведомственных организаций.
3. Определить номер 21-560 – номером «горячей» телефонной линии рабочей группы Отдела образования.
4. Руководителям образовательных организаций:
 - 4.1. приступить к исполнению Плана;
 - 4.2. обеспечить оперативную работу рабочих групп (штабов), созданных в соответствии с приказом Отдела образования от 20.03.2020 №50, в т.ч. с выделением необходимого служебного помещения, организацией работы «горячей» телефонной линии и созданием электронной почты для оперативной связи (при необходимости);
 - 4.3. информацию (ФИО руководителя рабочей группы/ штаба, № выделенного помещения/кабинета, телефон «горячей» линии, электронный адрес) в срок до 27.03.2020 направить в Отдел образования в электронном виде, а также разместить на официальном сайте организации.
 - 4.5. докладывать в рабочую группу Отдела образования об обстановке по направлениям деятельности рабочей группы/штаба своей организации по тел 21 560, 21 914 Мощевикinou М.А.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник



Е.А. Зелинская



ПЛАН
Неотложных мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель
1. Мероприятия, проводимые в служебных помещениях		
1.1.	Организовать ежедневную обработку помещений дезинфицирующими средствами, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, контактных поверхностей (столов и стульев работников, оргтехники), мест общего пользования (с кратностью обработки каждые 2 часа) - входные группы, отдыха, санузлы, комнаты и оборудования для занятия спортом и т.п.	Руководители ОО
1.2.	Обеспечить регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений, где могут одновременно находится какое-то число сотрудников (холлы, служебные залы, столовые и другие) оборудованием для обеззараживания воздуха	Руководители ОО Работники Отдела, ОМЦ, ЦБС
1.3.	Обеспечить при возможности более свободную рассадку сотрудников в кабинетах (2 метра между людьми)	Руководители ОО
1.4.	Во избежание скопления большого количества людей в столовых увеличить период их работы и установить график их посещения. В столовыхкратно увеличить влажную уборку с применением дезинфектантов, обеспечить использование установок для обеззараживания воздуха.	Руководители ОО
1.5.	Обеспечить наличие в санузлах средств гигиены и дезинфекции	Руководители ОО